

Schritt für Schritt

Schreiben

Information - Eingang

E-Mail(s) löschen Ist Werbung Antworten An alle Weiterleiten Drucken

① *vielen Dank für Deine nette E-Mail.* Ich suche auch schon lange einen Brieffreund.
 ②
 ③ Mein Name ist Andreas. Ich bin 14 und gehe in die neunte Klasse. Englisch und
 ④ Chemie finde ich ganz toll. Ich möchte auch einen Hund haben aber meine Eltern
 ⑤
 ⑥ wollen das nicht. Sie sagen, unsere Wohnung ist zu klein.

- ① Hier musst du klein schreiben!
- ② Substantive schreibt man immer groß!
- ③ Am Satzanfang schreibt man die Wörter groß!
- ④ Verbinde kurze Sätze mit *und, oder, aber!*
- ⑤ Achte auf die richtige Stelle beim Verb!
- ⑥ Achte auf die richtige Endung beim Verb!
- ⑥ Formuliere die Wiederholungen anders!

Schritt 4: Schreibe die Sätze aus dem Kasten in die E-Mail oben.

Viele Grüße, • ~~vielen Dank für Deine nette E-Mail~~ • Dein Andreas •
 Antworte mir bitte bald. • Lieber Anatoli,

Jetzt du!

Was passt? Ordne zu!

- 1 Dein/Deine ...
- 2 Ich freue mich auf deine Antwort.
- 3 Danke für Deine E-Mail.
- 4 Viele/Herzliche/Liebe Grüße, Bis bald, Ciao, Tschüs
- 5 Hallo, Lieber/Liebe ...

Nach dem Schreiben

Schritt 5: Du bist mit deiner Antwort fertig. Überprüfe jetzt deinen Text.

Achte dabei auf Schritt 3. Inhalt und Form (Schritt 4) sind auch wichtig.

- **Inhalt:** Wie viele Sätze habe ich in meiner Antwort? Du musst fünf bis sechs Sätze schreiben. Zähle deine Wörter. Du musst mindestens 30 Wörter schreiben.
- **Form:** Habe ich in meiner Antwort Anrede, Einleitung, Schlusssatz, Gruss und Unterschrift?